Источник:
https://belforma.net/договоры/Договор_поручения_на_приобретение_товаров_работ_услуг_необходимых_для_выполнения_работниками_доверите
с возможностью скачать типовой образец в формате PDF (Adobe Reader).

Договор поручения (на приобретение товаров (работ, услуг), необходимых для выполнения работниками доверителя своих трудовых обязанностей)

г. _____ "__" _____ ____ г.

_____, именуем_____ в дальнейшем "Доверитель", в лице _____, действующ___ на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем "Поверенный", в лице _____, паспорт _____, _____, состоящ__ в трудовых отношениях с Доверителем, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности - "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Доверитель поручает, а Поверенный принимает на себя обязательство в соответствии с указаниями Доверителя от его имени и за его счет приобретать товары (работы, услуги), необходимые для выполнения работниками Доверителя, в том числе Поверенным, своих трудовых обязанностей (далее - Поручение).

1.2. Права и обязанности по сделкам, совершенным Поверенным, возникают непосредственно у Доверителя.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДОВЕРИТЕЛЯ

2.1. Доверитель вправе:

2.1.1. давать Поверенному указания об условиях Поручения и порядке его исполнения. Указания Доверителя должны быть правомерными, осуществимыми и конкретными. Общая сумма денежных средств, подлежащая уплате Поверенным за приобретенные товары (работы, услуги) в соответствии с указаниями Доверителя (выбрать нужное)

- предварительно согласовывается Сторонами;

- не может превышать _____ на протяжении _____;

2.1.2. отменить Поручение по настоящему Договору в любое время, уведомив Поверенного об этом за

_____ дней.

При отмене Поручения Доверителем до того, как Поручение исполнено Поверенным полностью, Доверитель обязан возместить Поверенному понесенные при исполнении Поручения расходы. Это правило не применяется к исполнению Поверенным Поручения после того, как Поверенный узнал или должен был узнать о прекращении Поручения.

2.2. Доверитель обязан:

2.2.1. выдать Поверенному доверенность, удостоверяющую его полномочия, в случае, если она необходима для исполнения Поручения;

2.2.2. принять от Поверенного все полученное при исполнении Поручения;

2.2.3. ознакомиться с отчетом Поверенного об исполнении Поручения и сообщить Поверенному о своих возражениях по отчету в течение _____ (_____) дней со дня его получения. При отсутствии возражений со стороны Доверителя в указанный срок отчет Поверенного считается утвержденным;

2.2.4. возместить Поверенному понесенные им расходы на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с утвержденным отчетом.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОВЕРЕННОГО

3.1. Поверенный обязан:

3.1.1. приобрести товары (работы, услуги) с использованием личных денежных средств в соответствии с указаниями Доверителя;

3.1.2. не позднее 3 рабочих дней со дня приобретения товаров (работ, услуг), исключая день приобретения, представить Доверителю отчет об израсходованных суммах для возмещения средств, использованных им в интересах Доверителя;

3.1.3. по исполнении Поручения или при прекращении Договора возвратить Доверителю доверенность, срок действия которой не истек;

3.2. Поверенный вправе в любое время отказаться от исполнения Поручения по настоящему Договору;

3.3. Поверенный не вправе передать исполнение Поручения другому лицу.

4. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОВЕРЕННОГО. ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ ПОВЕРЕННОГО

4.1. (выбрать нужное)

- Доверитель не уплачивает Поверенному вознаграждение за исполнение Поручения.

- Вознаграждение Поверенного по настоящему Договору составляет _____ (_____) руб. Сумма вознаграждения уплачивается в срок не позднее _____ (_____) дней со дня утверждения отчета Поверенного.

4.2. Расходы Поверенного на приобретение в соответствии с п. 1.1 Договора товаров (работ, услуг) возмещаются Доверителем в срок не позднее _____ (_____) дней со дня утверждения Отчета Поверенного. При этом возмещению подлежат (выбрать нужное)

- только суммы денежных средств в размере стоимости товаров (работ, услуг). Дополнительные расходы, понесенные Поверенным, в связи приобретением товаров (работ, услуг), Доверителем не возмещаются;

- суммы денежных средств в размере стоимости товаров (работ, услуг), а также дополнительные расходы, понесенные Поверенным в связи с приобретением товаров (работ, услуг).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение сроков представления отчета Доверитель вправе требовать с Поверенного уплаты (выбрать нужное)

- неустойки (штрафа) в размере _____ (_____) руб.

- неустойки (пени) в размере _____ (_____) руб. за каждый день просрочки.

5.2. За нарушение сроков оплаты, предусмотренных п. 4.1, 4.2 Договора, Поверенный вправе требовать с Доверителя уплаты неустойки (пени) в размере _____ процентов от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до ____.

6.2. Договор прекращается вследствие:

6.2.1. отмены Поручения Доверителем;

6.2.2. отказа Поверенного от Поручения;

6.2.3. прекращения трудовых отношений Поверенного с Доверителем до истечения срока действия настоящего Договора и в иных случаях, предусмотренных законодательством.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Доверитель	Поверенный
Наименование:	Ф.И.О.:
Адрес:	Паспорт серия N
УНП	Выдан
Р/с	
в	л/н
код банка	Адрес:
адрес банка	тел.
тел.	
Доверитель	Поверенный
подпись расшифровка подписи	подпись расшифровка подписи
печать	