

## **Рабочая инструкция станочнику клеенаносящего станка (2-й разряд)**

УТВЕРЖДАЮ

Наименование организации

Наименование должности  
руководителя организации

РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Подпись

Расшифровка

Место составления

подписи

Дата

СТАНОЧНИКУ  
КЛЕЕНАНОСЯЩЕГО СТАНКА (2-Й РАЗРЯД)

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Станочник клеенаносящего станка принимается на работу и увольняется с работы приказом руководителя организации по представлению \_\_\_\_\_.

2. Станочник клеенаносящего станка подчиняется \_\_\_\_\_.

3. В своей деятельности станочник клеенаносящего станка руководствуется:

- уставом организации;

- правилами трудового распорядка;

- приказами и распоряжениями руководителя организации (непосредственного руководителя);

- настоящей рабочей инструкцией.

4. Станочник клеенаносящего станка должен знать:

- принцип действия клеенаносящего станка;

- технические условия на детали и заготовки;

- пороки древесины;
- виды применяемых kleев.

## **2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

5. Станочнику kleенаносящего станка поручается:

5.1. Дозированная намазка клея на брусковые детали и заготовки с сортировкой брусков на kleenамазывающих станках.

5.2. Наладка станка на определенный размер брусков.

## **3. ПРАВА**

6. Станочник kleенаносящего станка имеет право:

6.1. Требовать прохождения периодических инструктажей по охране труда.

6.2. Иметь необходимые для работы инструкции, инструмент, индивидуальные средства защиты и требовать от администрации обеспечения ими.

6.3. Знакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором.

6.4. Вносить предложения по совершенствованию технологии работы.

6.5. \_\_\_\_\_ .  
(иные права с учетом специфики организации)

## **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7. Станочник kleенаносящего станка несет ответственность:

7.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своей работы в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Республики Беларусь.

7.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

7.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

Наименование должности  
руководителя структурного  
подразделения

Подпись

Расшифровка подписи

Визы  
С рабочей инструкцией  
ознакомлен

Подпись

Расшифровка подписи

Дата

## **КОММЕНТАРИЙ**

Рабочая инструкция разработана в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (Выпуск 38, раздел: Общие профессии деревообрабатывающих производств), утвержденным постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 30 июня 1998 г. N 61.

Данная инструкция является примерной. Она может применяться как основа при разработке соответствующей инструкции работника с учетом специфики деятельности организации.