

## Рабочая инструкция регенераторщику сернистой кислоты (2-й разряд)

_____	УТВЕРЖДАЮ	
Наименование организации	Наименование должности руководителя организации	
РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ	_____	_____
_____ N _____	Подпись	Расшифровка подписи
Место составления	_____	
РЕГЕНЕРАТОРЩИКУ СЕРНИСТОЙ КИСЛОТЫ (2-Й РАЗРЯД)	Дата	

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Регенераторщик сернистой кислоты принимается на работу и увольняется с работы приказом руководителя организации по представлению \_\_\_\_\_.

2. Регенераторщик сернистой кислоты подчиняется \_\_\_\_\_.

3. В своей деятельности регенераторщик сернистой кислоты руководствуется:

- уставом предприятия;
- правилами трудового распорядка;
- приказами и распоряжениями руководителя организации (непосредственного руководителя);
- настоящей рабочей инструкцией.

4. Регенераторщик сернистой кислоты должен знать:

- назначение и устройство оборудования и коммуникаций;
- технологический процесс регенерации.

## **2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

5. Регенераторщику сернистой кислоты поручается:

5.1. Ведение процесса регенерации сернистой кислоты под руководством регенераторщика сернистой кислоты более высокой квалификации.

5.2. Наблюдение за закачкой кислоты.

5.3. Отбор и перекачка сульфитного щелока.

5.4. Проверка кислотных цистерн, сбор цимола в цимолоотстойниках.

5.5. Пуск и останов оборудования.

5.6. Чистка оборудования и коммуникаций.

## **3. ПРАВА**

6. Регенераторщик сернистой кислоты имеет право:

6.1. Требовать прохождения периодических инструктажей по охране труда.

6.2. Иметь необходимые для работы инструкции, инструмент, индивидуальные средства защиты и требовать от администрации обеспечения ими.

6.3. Знакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором.

6.4. Вносить предложения по совершенствованию технологии работы.

6.5. \_\_\_\_\_  
(иные права с учетом специфики организации)

## **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7. Регенераторщик сернистой кислоты несет ответственность:

7.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своей работы в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Республики Беларусь.

7.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

7.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

Наименование должности  
руководителя структурного  
подразделения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Визы

С инструкцией ознакомлен:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### **КОММЕНТАРИЙ**

Рабочая инструкция разработана в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (Выпуск 39, раздел: Производство целлюлозы и регенерация химикатов), утвержденным постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 2 марта 1998 г. N 26.

Данная инструкция является примерной. Она может применяться как основа при разработке соответствующей инструкции работника с учетом специфики деятельности организации.