

Рабочая инструкция лепщику скульптурного производства (1-й разряд)

Наименование организации

РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

_____ N _____

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя организации

Подпись Расшифровка
подписи

Место составления

Дата

ЛЕПЩИКУ

СКУЛЬПТУРНОГО ПРОИЗВОДСТВА

(1-Й РАЗРЯД)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Лепщик скульптурного производства принимается на работу и увольняется с работы приказом руководителя организации по представлению _____.

2. Лепщик скульптурного производства подчиняется _____.

3. В своей деятельности лепщик скульптурного производства руководствуется:

- уставом организации;
- правилами трудового распорядка;
- приказами и распоряжениями руководителя организации (непосредственного руководителя);
- настоящей рабочей инструкцией.

4. Лепщик скульптурного производства должен знать:

- материалы, применяемые в скульптурном производстве, и правила обращения с ними;
- порядок изготовления растворов, смесей;
- правила варки смазки, клея.

2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

5. Лепщику скульптурного производства поручается:

5.1. Выполнение подготовительных работ перед лепкой.

5.2. Просеивание гипса, цемента, песка.

5.3. Промывка мраморной крошки.

5.4. Приготовление скульптурной глины, несложных бетонных смесей.

5.5. Заготовка дранки, пеньки.

5.6. Резка клея.

5.7. Варка смазки и клея по заданной рецептуре.

5.8. Насечка поверхности штукатурки для установки лепных изделий.

5.9. Перемещение в пределах рабочей зоны материалов, форм, гипсовых и бетонных изделий.

3. ПРАВА

6. Лепщик скульптурного производства имеет право:

6.1. Требовать прохождения периодических инструктажей по охране труда.

6.2. Иметь необходимые для работы инструкции, инструмент, индивидуальные средства защиты и требовать от администрации обеспечения ими.

6.3. Знакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором.

6.4. Вносить предложения по совершенствованию технологии работы.

6.5. _____ .

(иные права с учетом специфики организации)

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7. Лепщик скульптурного производства несет ответственность:

7.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своей работы, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Республики Беларусь.

7.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

7.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

Наименование должности
руководителя структурного
подразделения

Подпись

Расшифровка подписи

Визы
С рабочей инструкцией
ознакомлен

Подпись

Расшифровка подписи

Дата

КОММЕНТАРИЙ

Рабочая инструкция разработана в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (Выпуск 61), Раздел: Скульптурное производство, утвержденным постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 30.12.1999 N 158.

Данная инструкция является примерной. Она может применяться как основа при разработке соответствующей инструкции работника с учетом специфики деятельности организации.