

Рабочая инструкция изготовителю изделий методом намотки (2-й разряд)

УТВЕРЖДАЮ

Наименование организации

РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Место составления

ИЗГОТОВИТЕЛЮ ИЗДЕЛИЙ

МЕТОДОМ НАМОТКИ (2-Й РАЗРЯД)

Наименование должности
руководителя организации

Подпись

Расшифровка
подписи

Дата

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Изготовитель изделий методом намотки принимается на работу и увольняется с работы приказом руководителя организации по представлению _____.

2. Изготовитель изделий методом намотки подчиняется _____.

3. В своей деятельности изготовитель изделий методом намотки руководствуется:

- уставом организации;
- правилами трудового распорядка;
- приказами и распоряжениями руководителя организации (непосредственного руководителя);
- настоящей рабочей инструкцией.

4. Изготовитель изделий методом намотки должен знать:

- технологический процесс намотки;
- устройство и принцип работы оборудования;

- правила пользования контрольно-измерительными приборами, инструментом и приспособлениями;
- требования, предъявляемые к изделиям.

2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

5. Изготовителю изделий методом намотки поручается:

- 5.1. Выполнение подготовительных работ при изготовлении труб и цилиндров на трубонамоточной машине из различных пропитанных материалов.
- 5.2. Подготовка машины и вспомогательных приспособлений к работе.
- 5.3. Ведение процесса намотки: обогрев паром или электричеством валков машины, контроль натяжения наматываемого материала, регулирование числа оборотов вращающихся валков.

3. ПРАВА

6. Изготовитель изделий методом намотки имеет право:

- 6.1. Требовать прохождения периодических инструктажей по охране труда.
- 6.2. Иметь необходимые для работы инструкции, инструмент, индивидуальные средства защиты и требовать от администрации обеспечения ими.
- 6.3. Знакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором.
- 6.4. Вносить предложения по совершенствованию технологии работы.

6 . 5 . _____ .
(иные права с учетом специфики организации)

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7. Изготовитель изделий методом намотки несет ответственность:

- 7.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своей работы, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Республики Беларусь.
- 7.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах,

определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

7.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

Наименование должности
руководителя структурного
подразделения

Подпись

Расшифровка подписи

Визы
С рабочей инструкцией
ознакомлен

Подпись

Расшифровка подписи

Дата

КОММЕНТАРИЙ

Рабочая инструкция разработана в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (Выпуск 27, Раздел: Производство полимерных материалов (синтетических смол пластических масс, органического стекла, строительных материалов), утвержденным постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 1 июня 1998 г. N 54.

Данная инструкция является примерной. Она может применяться как основа при разработке соответствующей инструкции работника с учетом специфики деятельности организации.