Источник: https://belforma.net/бланки/Белстат/Отчет_о_составе_фонда_заработной_платы_и_прочих_выплат_Форма_6-т_1_раз_в_2_года с возможностью скачать типовой бланк в формате PDF (Adobe Reader).

Отчет о составе фонда заработной платы и прочих выплат (Форма 6-т (1 раз в 2 года))

Утвержден постановлением Белстата от 29.08.2012 N 132

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СТАТИСТИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Представление искаженных данных государственной статистической отчетности, несвоевременное представление или непредставление такой отчетности влекут применение мер административной или уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь

ОТЧЕТ
о составе фонда заработной платы и прочих выплат
за 20__ год

Представляют респонденты	Срок представления	Форма 6-т
юридические лица (кроме перечисленных в Указаниях по заполнению настоящей формы), их обособленные подразделения, имеющие отдельный баланс: отделу статистики в районе, городе (районе города Минска); своей вышестоящей организации (копию по ее требованию)	8 апреля	Код формы по ОКУД 0604056 1 раз в 2 года

Полное наименование юридического лица _____

_____

Полное наименование обособленного подразделения юридического лица _____

_____
Почтовый адрес (фактический) _____
Электронный адрес (www, e-mail) _____

Регистрационный номер респондента в статистическом регистре (ОКПО)	Учетный номер плательщика (УНП)
1	2

РАЗДЕЛ I
ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ, ОТРАБОТАННОЕ И ОПЛАЧЕННОЕ ВРЕМЯ

Таблица 1

Наименование показателя	Код строки	Единица измерения	Всего
А	Б	В	1
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей и граждан, выполнявших работу по гражданско-правовым договорам).....	01	чел.	
Количество оплаченных человеко-часов работникам списочного состава (сумма строк 03 и 04).....	02	тыс. чел.-ч	
в том числе:			
отработанных и оплаченных человеко-часов.....	03	тыс. чел.-ч	
неотработанных, но оплаченных человеко-часов.....	04	тыс. чел.-ч	

РАЗДЕЛ II
СОСТАВ ФОНДА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

Таблица 2

Наименование показателя	Код	Всего, млн. руб. с одним

	строки	знаком после запятой
А	Б	1
Оплата за отработанное время (сумма строк с 07 по 11)	06	
в том числе:		
заработная плата, начисленная работникам по тарифным ставкам (окладам), сдельным расценкам с учетом повышений, предусмотренных законодательством Республики Беларусь; в процентах от выручки, в долях от прибыли	07	
надбавки (доплаты) к тарифным ставкам и должностным окладам	08	
премии и вознаграждения независимо от источников их выплаты, начисляемые ежемесячно, ежеквартально	09	
другие виды оплаты труда	10	
заработная плата (вознаграждение) лиц несписочного состава	11	
Из строки 06 - оплата труда, выданная в натуральной форме (продукцией, товарами, услугами)	12	
Оплата за неотработанное время	13	
из нее оплата отпусков в связи с обучением, предоставляемых работникам, обучающимся в учебных заведениях	14	
Единовременные поощрительные и другие выплаты	15	
Другие выплаты, включаемые в состав заработной платы	16	

из них стоимость льгот по проезду работников	17	

РАЗДЕЛ III

СОСТАВ ПРОЧИХ ВЫПЛАТ И РАСХОДОВ

Таблица 3

Наименование показателя	Код строки	Всего, млн. руб. с одним знаком после запятой
А	Б	1
Расходы организации по обеспечению работников жильем	19	
Расходы организации на социальную защиту работников (сумма строк с 21 по 30)	20	
в том числе:		
отчисления в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь	21	
отчисления на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	22	
страховые платежи (взносы), уплачиваемые организацией по договорам личного, имущественного и иного страхования в пользу работников	23	
выходное пособие (компенсация), выплачиваемое в случае прекращения трудового договора (контракта)	24	
доплаты к пенсиям, единовременные пособия при выходе на пенсию (в отставку)	25	

материальная помощь (компенсация), оказываемая родителям при рождении ребенка, многодетным семьям, инвалидам и другим.....	26	
расходы по оплате организациям здравоохранения медицинских услуг, оказываемых работникам.....	27	
материальная помощь, оказываемая отдельным работникам, в связи со смертью близких родственников, с постигшим их стихийным бедствием, пожаром, увечьем, тяжелой болезнью и другими семейными обстоятельствами.....	28	
оплата путевок работникам и членам их семей на лечение, отдых за счет средств организации.....	29	
другие расходы.....	30	
Расходы на профессиональное обучение.....	31	
из них:		
расходы на обучение работников в учреждениях образования, связанное с производственной необходимостью, включая материальную помощь; расходы на профессиональную подготовку, повышение квалификации, стажировку и переподготовку работников (кроме расходов на заработную плату работников списочного состава).....	32	
стипендии студентам и учащимся, направленным организацией на обучение в учреждения образования, выплачиваемые за счет средств организации.....	33	
Расходы на культурно-бытовое обслуживание.....	34	
из них:		
возмещение платы родителей за содержание детей в дошкольных учреждениях.....	35	
оплата путевок работникам и членам их семей на экскурсии и путешествия за счет средств организации...	36	
оплата абонементов в группы здоровья, занятий в		

секциях, клубах, услуг связи, подписки на газеты и журналы для личного пользования и другое.....	37		
вознаграждения, стоимость призов победителям, участникам, тренерам, организаторам соревнований, конкурсов, не связанных с производственной деятельностью.....	38		
Прочие расходы (командировочные расходы, стоимость и расходы по содержанию специальной одежды и другое).....	39		
из них:			
расходы на платное обучение работников, не связанное с производственной необходимостью, расходы на платное обучение членов семей работников.....	40		
вознаграждение, материальная помощь работникам, находящимся в отпуске по беременности и родам, в связи с усыновлением (удочерением) ребенка в возрасте до трех месяцев, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.....	41		
Проценты по кредитам банка для выплаты заработной платы работникам.....	42		
Доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации работников и лиц, не работающих в организации (дивиденды, проценты, выплаты по долевым паям).....	43		

Руководитель юридического лица,
обособленного подразделения _____ _____
(нужное подчеркнуть) (подпись) (инициалы, фамилия)

Лицо, ответственное
за составление государственной
статистической отчетности _____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ ___ _____ 20___ г.
(номер контактного телефона, адрес электронной почты) (дата составления государственной статистической отчетности)