Источник: https://belforma.net/бланки/Рабочая_инструкция/Рабочая_инструкция_жестянщику_3-й_разрядс возможностью скачать типовой бланк в формате PDF (Adobe Reader).

Рабочая инструкция жестянщику (3-й разряд)

_____
Наименование организации

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя организации

_____ _____
Подпись Расшифровка
подписи

_____
Дата

РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

_____ N _____
Место составления

ЖЕСТЯНЩИКУ (3-Й РАЗРЯД)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Жестянщик принимается на работу и увольняется с работы приказом руководителя организации по представлению _____.

2. Жестянщик подчиняется _____.

3. В своей деятельности жестянщик руководствуется:

- уставом организации;

- правилами трудового распорядка;

- приказами и распоряжениями руководителя организации (непосредственного руководителя);

- настоящей рабочей инструкцией.

4. Жестянщик должен знать:

- устройство обслуживаемых гибочных и вальцовочных машин и приводных ножниц;

- устройство приспособлений и контрольно-измерительного инструмента средней сложности, применяемых для жестяницких работ;

- способы пайки различными металлами деталей, изделий и узлов средней сложности;

- основные свойства листовой и сортовой стали, алюминиевых, магниевых и медных сплавов;

- влияние отжига на механические свойства;

- способы разметки деталей и изделий средней сложности, правила построения разверток;

- способы соединения деталей средней сложности;

- основы геометрии.

2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

5. Жестянщику поручается:

5.1. Изготовление и ремонт изделий средней сложности из листового металла с применением приспособлений и пневматических приборов.

5.2. Изготовление деталей средней сложности из прессованных профилей.

5.3. Гибка кромок на вальцах, прессах и вручную.

5.4. Гибка и отбортовка изделий сложной конфигурации из листового металла по шаблонам и чертежам; отбортовка торцов и проката фасонных канавок на зиг-машине.

5.5. Вальцовка цилиндрических деталей из листовой стали на приводных валках.

5.6. Пайка деталей, изготовленных из листовой стали, на приводных валках.

5.7. Пайка деталей, изготовленных из различных металлов и сплавов, оловом, медью, серебром и др.

5.8. Правка в горячем и холодном состоянии средней сложности деталей и изделий на плите по контрольной линейке с допустимым зазором до 1 мм на поверхности длиной 1 м.

5.9. Резка средней сложности деталей и изделий криволинейного контура из листового металла всех марок и сплавов.

5.10. Разметка деталей по чертежам с применением линеек, угольников, циркулей, шаблонов, шкал и необходимого контрольно-измерительного инструмента.

5.11. Изготовление простых шаблонов.

Примеры работ.

Изготовление:

1. Баки водяные пассажирских вагонов.

2. Баллоны разных форм.

3. Брамсели для градир-машин.

4. Ванны конусные.

5. Ведра, бидоны, линейки, чайники - изготовление с присоединением дна и верхней части под пайку.

6. Водосток иллюминатора.

7. Капоты, кабины грузовых автомобилей - правка вмятин, отрезка поврежденных мест, изготовление и подготовка заплат под сварку.

8. Кожухи для оборудования, несложные ящики для арматуры и щитков осветительной сети, тройники.

9. Колена труб сложные (свыше пяти в одной плоскости и более двух колен в двух плоскостях) диаметром свыше 250 мм - изготовление по шаблонам.

10. Корыта.

11. Масленки фигурные разных размеров.

12. Маслопроводы - сборка с пригонкой труб и установка.

13. Обшивка, облицовка машин - раскрой листового материала для замены отдельных участков.

14. Обшивка на криволинейные участки трубопроводов - изготовление и установка.

15. Трубы водоприемные от инжектора, автотормоза, питательные - гибка и пайка.

16. Фильтры из медных сеток.

17. Фланцы круглой конфигурации из угольников и полосы.

18. Фонари сигнальные, паровозные, судовые - изготовление по

шаблону.

19. Шаблоны средней сложности.

20. Шторки для осветительной и съемочной аппаратуры, рамки для светофильтров и прожекторов, кожухи для электрощитов четырех- и пятигранных конусных фонарей.

3. ПРАВА

6. Жестянщик имеет право:

6.1. Требовать прохождения периодических инструктажей по охране труда.

6.2. Иметь необходимые для работы инструкции, инструмент, индивидуальные средства защиты и требовать от администрации обеспечения ими.

6.3. Знакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором.

6.4. Вносить предложения по совершенствованию технологии работы.

6.5. _____.
(иные права с учетом специфики организации)

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7. Жестянщик несет ответственность:

7.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своей работы, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Республики Беларусь.

7.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством

Республики Беларусь.

7.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

Наименование должности руководителя структурного подразделения	_____	_____
	Подпись	Расшифровка подписи
Визы		
С рабочей инструкцией ознакомлен	_____	_____
	Подпись	Расшифровка подписи
		_____
		Дата

КОММЕНТАРИЙ

Рабочая инструкция разработана в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (Выпуск 2, Раздел: Слесарные и слесарно-сборочные работы), утвержденным постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 28 декабря 2000 N 160.

Данная инструкция является примерной. Она может применяться как основа при разработке соответствующей инструкции работника с учетом специфики деятельности организации.