Источник: https://belforma.net/бланки/Рабочая_инструкция/Рабочая_инструкция_сборщику_форм_3-й_разрядс возможностью скачать типовой бланк в формате PDF (Adobe Reader).

Рабочая инструкция сборщику форм (3-й разряд)

Наименование организации
РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

_____ N _____

Место составления
СБОРЩИКУ ФОРМ(3-Й РАЗРЯД)

УТВЕРЖДАЮ
Наименование должности руководителя организации
Подпись Расшифровка подписи
Дата

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Сборщик форм принимается на работу и увольняется с работы приказом руководителя организации по представлению _____.

2. Сборщик форм подчиняется _____.

3. В своей деятельности сборщик форм руководствуется:

- уставом организации;

- правилами трудового распорядка;

- приказами и распоряжениями руководителя организации (непосредственного руководителя);

- настоящей рабочей инструкцией.

4. Сборщик форм должен знать:

- основы литейной технологии и процесс сборки форм;

- требования, предъявляемые к холодильникам и жеребейкам;

- способы изготовления стержней и форм;

- составы и литейные свойства металлов;

- свойства формовочных смесей;

- размеры припусков на усадку;

- режимы сушки и подсушки форм;

- влияние выталкивающего свойства жидкого металла на стержни при заливке форм;

- расположение литников, прибылей, выпоров и газоотводов.

2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

5. Сборщику форм поручается:

5.1. Сборка форм сложных и тонкостенных отливок средних размеров с внутренними полостями и крупных простых форм.

5.2. Сборка форм в парных и многоразъемных опоках с установкой холодильников, стержней и креплением их жеребейками, проволокой и болтами.

5.3. Проверка и определение качества набивки, отделки и просушки форм и стержней.

5.4. Крепление и подготовка форм под заливку, раскрепление перед выбивкой.

5.5. Выполнение работ по установке стержней, отделке и креплению крупных сложных форм совместно со сборщиком форм более высокого разряда.

Примеры работ.

Сборка форм:

1. Детали автосцепок подвижного состава.

2. Картеры нижние редукторов.

3. Колеса с гладким ободом однодисковые диаметром свыше 600 до 1500 мм.

4. Колеса с гладким ободом двухдисковые диаметром до 1000 мм.

5. Колодки тормозные локомотивов и вагонов.

6. Корпуса делительные механизмов шлицешлифовальных станков с установкой стержней, сложным креплением и выводом газов.

7. Корпуса передних и задних ножек токарных и револьверных станков с большим центровым стержнем, требующим точной установки, или с болваном, требующим осторожности при накрытии форм.

8. Корпуса роликовых букс.

9. Кронштейны приводов скоростемеров.

10. Крышки подшипников с каналами для кольцевой смазки диаметром свыше 500 мм.

11. Маховики и шкивы диаметром свыше 600 до 1500 мм.

12. Пластины стремянок задних мостов автомобилей.

13. Плиты разметочные длиной свыше 1500 до 3000 мм.

14. Поршни.

15. Радиаторы отопительные.

16. Тройники.

17. Цилиндры компрессоров.

3. ПРАВА

6. Сборщик форм имеет право:

6.1. Требовать прохождения периодических инструктажей по охране труда.

6.2. Иметь необходимые для работы инструкции, инструмент, индивидуальные средства защиты и требовать от администрации обеспечения ими.

6.3. Знакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором.

6.4. Вносить предложения по совершенствованию технологии работы.

6.5. _____.
(иные права с учетом специфики организации)

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7. Сборщик форм несет ответственность:

7.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своей работы, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Республики Беларусь.

7.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

7.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

Наименование должности руководителя структурного подразделения	_____	_____
	Подпись	Расшифровка подписи
Визы		
С рабочей инструкцией ознакомлен	_____	_____
	Подпись	Расшифровка подписи
		_____
		Дата

КОММЕНТАРИЙ

Рабочая инструкция разработана в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (Выпуск 2), Раздел: Литейные работы, утвержденным постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 28.12.2000 г. N 160.

Данная инструкция является примерной. Она может применяться как основа при разработке соответствующей инструкции работника с учетом специфики деятельности организации.