Источник: https://belforma.net/бланки/Рабочая_инструкция/Рабочая_инструкция_печатнику_глубокой_печати_6-й_разрядс возможностью скачать типовой бланк в формате PDF (Adobe Reader).

Рабочая инструкция печатнику глубокой печати (6-й разряд)

Наименование организации	УТВЕРЖДАЮ
РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ	Наименование должности руководителя организации
_____ N _____	Подпись Расшифровка подписи
Место составления	Дата
ПЕЧАТНИКУ ГЛУБОКОЙ ПЕЧАТИ (6-Й РАЗРЯД)	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Печатник глубокой печати принимается на работу и увольняется с работы приказом руководителя организации по представлению _____.

2. Печатник глубокой печати подчиняется _____.

3. В своей деятельности печатник глубокой печати руководствуется:

- уставом организации;

- правилами трудового распорядка;

- приказами и распоряжениями руководителя организации (непосредственного руководителя);

- настоящей рабочей инструкцией.

4. Печатник глубокой печати должен знать:

- приемы приводки форм многокрасочной печати на рулонных многосекционных машинах;

- правила составления красок;

- устройство и принцип действия механизмов ролевых многосекционных машин, приемы их регулировки.

2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

5. Печатнику глубокой печати поручается:

5.1. Приводка, приправка и печатание на листовых, рулонных одно-двухсекционных машинах глубокой печати высокохудожественных работ.

5.2. Приводка, приправка форм и печатание на рулонных многосекционных машинах глубокой печати.

5.3. Подготовка бумаги и краски.

5.4. Сушка и фальцовка.

5.5. Устранение неполадок в работе.

5.6. Выполнение совместно с печатником глубокой печати более высокой квалификации работ по приправке и печатанию марочных работ с перфорацией и высокохудожественных работ на рулонных многосекционных марочных машинах глубокой и металлографской печати.

3. ПРАВА

6. Печатник глубокой печати имеет право:

6.1. Требовать прохождения периодических инструктажей по охране труда.

6.2. Иметь необходимые для работы инструкции, инструмент, индивидуальные средства защиты и требовать от администрации обеспечения ими.

6.3. Знакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором.

6.4. Вносить предложения по совершенствованию технологии работы.

6.5. _____.
(иные права с учетом специфики организации)

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7. Печатник глубокой печати несет ответственность:

7.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своей работы, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Республики Беларусь.

7.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

7.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

Наименование должности руководителя структурного подразделения	_____	_____
	Подпись	Расшифровка подписи
Визы		
С рабочей инструкцией ознакомлен	_____	_____
	Подпись	Расшифровка подписи
		_____
		Дата

КОММЕНТАРИЙ

Рабочая инструкция разработана в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (Выпуск 55), Раздел: Печатные процессы, утвержденным постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 19 декабря 2001 г. N 17.

Данная инструкция является примерной. Она может применяться как основа при разработке соответствующей инструкции работника с учетом специфики деятельности организации.