Источник: https://belforma.net/бланки/Рабочая_инструкция/Рабочая_инструкция_модельщику_архитектурных_деталей_6-й_разряд с возможностью скачать типовой бланк в формате PDF (Adobe Reader).

Рабочая инструкция модельщику архитектурных деталей (6-й разряд)

Наименование организации
РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

_____ N _____

Место составления

УТВЕРЖДАЮ
Наименование должности руководителя организации
Подпись Расшифровка подписи
Дата

МОДЕЛЬЩИКУ
АРХИТЕКТУРНЫХ ДЕТАЛЕЙ (6-Й РАЗРЯД)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Модельщик архитектурных деталей принимается на работу и увольняется с работы приказом руководителя организации по представлению _____.

2. Модельщик архитектурных деталей подчиняется _____.

3. В своей деятельности модельщик архитектурных деталей руководствуется:

- уставом организации;

- правилами трудового распорядка;

- приказами и распоряжениями руководителя организации (непосредственного руководителя);

- настоящей рабочей инструкцией.

4. Модельщик архитектурных деталей должен знать:

- способы построения сложных архитектурных деталей;

- правила композиции сложного лепного орнамента.

2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

5. Модельщику архитектурных деталей поручается:

5.1. Лепка из глины и пластилина плоскостных моделей со сложным орнаментом.

5.2. Вытягивание, вытачивание и вырезание частей объемных моделей.

5.3. Сборка гипсовых моделей со сложным орнаментом, а также объемных моделей с простым орнаментом.

5.4. Вырезка на гипсовых моделях сложных орнаментов.

5.5. Зачистка объемных моделей со сложным орнаментом.

3. ПРАВА

6. Модельщик архитектурных деталей имеет право:

6.1. Требовать прохождения периодических инструктажей по охране труда.

6.2. Иметь необходимые для работы инструкции, инструмент, индивидуальные средства защиты и требовать от администрации обеспечения ими.

6.3. Знакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором.

6.4. Вносить предложения по совершенствованию технологии работы.

6.5. _____.
(иные права с учетом специфики организации)

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7. Модельщик архитектурных деталей несет ответственность:

7.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своей работы, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Республики Беларусь.

7.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

7.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

Наименование должности руководителя структурного подразделения	_____	_____
	Подпись	Расшифровка подписи
Визы		
С рабочей инструкцией ознакомлен	_____	_____
	Подпись	Расшифровка подписи
		_____
		Дата

КОММЕНТАРИЙ

Рабочая инструкция разработана в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (Выпуск 3), Раздел: Строительные, монтажные и ремонтно-строительные работы, утвержденным постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 25.04.2002 N 65.

Данная инструкция является примерной. Она может применяться как основа при разработке соответствующей инструкции работника с учетом специфики деятельности организации.