Источник: https://belforma.net/бланки/Рабочая_инструкция/Рабочая_инструкция_лесоводу_4-й_разрядс возможностью скачать типовой бланк в формате PDF (Adobe Reader).

Рабочая инструкция лесоводу (4-й разряд)

Наименование организации
РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

_____ N _____

Место составления
ЛЕСОВОДУ(4-Й РАЗРЯД)

УТВЕРЖДАЮ
Наименование должности руководителя организации
Подпись Расшифровка подписи
Дата

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Лесовод принимается на работу и увольняется с работы приказом руководителя организации по представлению _____.

2. Лесовод подчиняется _____.

3. В своей деятельности лесовод руководствуется:

- уставом организации;

- правилами трудового распорядка;

- приказами и распоряжениями руководителя организации (непосредственного руководителя);

- настоящей рабочей инструкцией.

4. Лесовод должен знать:

- основы лесоводства, лесоустройства, почвоведения, лесовосстановления, лесозащиты, лесоэксплуатации и лесного товароведения;

- агротехнику обработки почвы, посадки сеянцев, саженцев, черенков, посева семян, ухода за посевами, посадками и лесными культурами;

- способы и методы формирования насаждений;

- пороки древесины, вредителей и болезней леса;

- устройство и правила эксплуатации прицепных, навесных тракторных и конных машин и орудий, моторизованного инструмента.

2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

5. Лесоводу поручается:

5.1. Проверка и подготовка к работе прицепных орудий, инструмента и приспособлений, уход за ними в течение рабочей смены.

5.2. Подготовка посевного и посадочного материала.

5.3. Посадка сеянцев, саженцев, черенков, посев семян.

5.4. Механизированный уход за лесными культурами, сеянцами и саженцами.

5.5. Внесение минеральных удобрений, закладка и формирование крон деревьев.

5.6. Подготовка материала для прививок.

5.7. Лесозащитные работы с применением ядохимикатов; ввод ядохимикатов в почву, приготовление растворов, эмульсий, отравленных приманок; опрыскивание сеянцев, саженцев, естественных молодняков древесных пород, травянистой растительности.

5.8. Выпахивание сеянцев, минерализация почвы, содействие естественному возобновлению и другие работы с применением конных плугов и механизмов.

5.9. Комплекс работ по отводу лесосек и производству лесоустроительных работ, в том числе моторизованным инструментом; закладка пробных площадей, пересчет деревьев, обмер семенников, прорубка, прочистка и промер визиров, квартальных просек и граничных линий, изготовление и постановка квартальных, визирных и деляночных столбов, рубка модельных деревьев.

5.10. Подготовка ям для почвенных и лесопатологических обследований.

3. ПРАВА

6. Лесовод имеет право:

6.1. Требовать прохождения периодических инструктажей по охране труда.

6.2. Иметь необходимые для работы инструкции, инструмент, индивидуальные средства защиты и требовать от администрации обеспечения ими.

6.3. Знакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором.

6.4. Вносить предложения по совершенствованию технологии работы.

6.5. _____.
(иные права с учетом специфики организации)

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7. Лесовод несет ответственность:

7.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своей работы, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Республики Беларусь.

7.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

7.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

Наименование должности
руководителя структурного
подразделения _____ _____
Подпись Расшифровка подписи

Визы
С рабочей инструкцией _____ _____
ознакомлен Подпись Расшифровка подписи

_____
Дата

КОММЕНТАРИЙ

Рабочая инструкция разработана в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (Выпуск 37), Раздел: Общие профессии лесозаготовительного и лесохозяйственного производств, утвержденным постановлением Министерства труда Республики

Беларусь от 30.11.1998 N 99.

Данная инструкция является примерной. Она может применятся как основа при разработке соответствующей инструкции работника с учетом специфики деятельности организации.