Источник: https://belforma.net/бланки/Рабочая_инструкция/Рабочая_инструкция_доводчику-притирщику_2-й_разрядс возможностью скачать типовой бланк в формате PDF (Adobe Reader).

Рабочая инструкция доводчику-притирщику (2-й разряд)

Наименование организации
РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

_____ N _____

Место составления
ДОВОДЧИКУ-ПРИТИРЩИКУ (2-Й РАЗРЯД)

УТВЕРЖДАЮ
Наименование должности руководителя организации
Подпись Расшифровка подписи
Дата

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Доводчик-притирщик принимается на работу и увольняется с работы приказом руководителя организации по представлению _____.

2. Доводчик-притирщик подчиняется _____.

3. В своей деятельности доводчик-притирщик руководствуется:

- уставом организации;

- правилами трудового распорядка;

- приказами и распоряжениями руководителя организации (непосредственного руководителя);

- настоящей рабочей инструкцией.

4. Доводчик-притирщик должен знать:

- устройство и принцип работы однотипных доводочных станков;

- наименования, назначение и условия применения наиболее распространенных универсальных приспособлений и копиров;

- устройство используемых контрольно-измерительного инструмента и приборов;

- правила применения притиров, притирочных паст и абразивных брусков;

- наименование и маркировку обрабатываемых материалов;

- основные сведения о допусках и посадках, квалитетах и параметрах шероховатости.

2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

5. Доводчику-притирщику поручается:

5.1. Доводка и притирка по 11-13-му квалитетам внутренних и наружных цилиндрических поверхностей и плоскостей простых деталей вручную на плитах, приводных бабках и на налаженных однотипных доводочных станках.

3. ПРАВА

6. Доводчик-притирщик имеет право:

6.1. Требовать прохождения периодических инструктажей по охране труда.

6.2. Иметь необходимые для работы инструкции, инструмент, индивидуальные средства защиты и требовать от администрации обеспечения ими.

6.3. Знакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором.

6.4. Вносить предложения по совершенствованию технологии работы.

6.5. _____.
(иные права с учетом специфики организации)

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7. Доводчик-притирщик несет ответственность:

7.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своей работы, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Республики Беларусь.

7.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

7.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

Наименование должности руководителя структурного подразделения	_____	_____
	Подпись	Расшифровка подписи
Визы		
С рабочей инструкцией ознакомлен	_____	_____
	Подпись	Расшифровка подписи
		_____
		Дата

КОММЕНТАРИЙ

Рабочая инструкция разработана в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (Выпуск 2, Раздел: Механическая обработка металлов и других материалов), утвержденным постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 28 декабря 2000 г. N 160.

Данная инструкция является примерной. Она может применяться как основа при разработке соответствующей инструкции работника с учетом специфики деятельности организации.