Источник: https://belforma.net/бланки/Письмо/Предупредительное_письмо_о_начислении_неустойки с возможностью скачать типовой бланк в формате PDF (Adobe Reader).

Предупредительное письмо о начислении неустойки

фирменный бланк

Руководителю _____

_____

адрес

(Заказным с уведомлением о вручении)

О погашении задолженности

По договору N _____ от ___ _____ 20__ г. силами нашей организации _____ были выполнены работы по _____.

Стоимость выполненных работ составила 11.890.714 /одиннадцать миллионов восемьсот девяносто тысяч семьсот четырнадцать/ рублей, что подтверждается актом сдачи-приемки выполненных работ от 30 октября 2012 года.

Расчеты за выполненные работы, согласно п. 1.7. договора, должны были производиться в сроки не позднее 5-ти банковских дней с момента подписания актов выполненных работ, т.е. не позднее 6 ноября 2012 года.

В соответствии со ст. 290 Гражданского кодекса Республики Беларусь обязательства должны исполняться надлежащим образом в соответствии с условиями обязательства. В нарушение условий принятых Вами обязательств оплата не произведена до настоящего времени.

Статьей 311 Гражданского кодекса Республики Беларусь предусмотрено право нашей стороны на начисление Вашей организацией пени за просрочку оплаты, размер которой установлен п. 4.2. договора в значении 0,5% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки. По состоянию на 14.11.2012 г. просрочка оплаты составила 5 банковских дней. Сумма пени, таким образом, составит: (11.890.714 рублей * 0,5%) * 5 дней = 297.268 рублей.

Статьей 295 Гражданского кодекса Республики Беларусь установлено, что обязательство, не исполненное в разумный срок, должно быть исполнено в семидневный срок с момента требования.

Учитывая вышеизложенное, убедительно просим Вас в семидневный срок с момента вручения Вам настоящего письма перечислить 11.890.714 /одиннадцать миллионов восемьсот девяносто тысяч семьсот четырнадцать/ рублей на наш расчетный счет.

Учитывая наше долгосрочное сотрудничество, полагаем возможным, - до погашения Вами задолженности в указанные сроки, - не выставлять Вашей организации к оплате начисленную по договору пеню. В то же время, вынуждены сообщить, что до погашения имеющейся задолженности выполнение каких-либо работ, оказание услуг для нужд Вашей организации нами производиться не будет.

Приложение: заверенные копии

Договора N _____ от ___ _____ 20__ г.;

Акта выполненных работ от 30.10.2012 г.

14 ноября 2012 года

Директор _____ Инициалы
(подпись)