Источник: https://belforma.net/бланки/Должностная_инструкция/Должностная_инструкция_рентгенолаборантус возможностью скачать типовой бланк в формате PDF (Adobe Reader).

Должностная инструкция рентгенолаборанту

Наименование организации
ДОЛЖНОСТНАЯ
ИНСТРУКЦИЯ
_____ N _____

Место составления

УТВЕРЖДАЮ
Наименование должности
руководителя организации
Подпись Расшифровка подписи
ДатаРЕНТГЕНОЛАБОРАНТУ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Рентгенолаборант относится к категории специалистов, принимается на работу и увольняется с работы приказом _____.

2. На должность рентгенолаборанта назначается лицо, имеющее среднее специальное образование по специальностям "Лечебное дело", "Сестринское дело" и подготовку по специальности "Рентгенология" без предъявления требований к стажу работы.

3. В своей деятельности рентгенолаборант руководствуется:

- законодательными и нормативными документами, регулирующими соответствующие вопросы;

- методическими материалами, касающимися вопросов его деятельности;

- уставом учреждения;

- приказами руководителя учреждения (непосредственного руководителя);

- правилами и нормами гигиены труда, правилами трудового распорядка;

- настоящей должностной инструкцией.

4. Рентгенолаборант должен знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в области здравоохранения, охраны труда, радиационной и пожарной безопасности;

- порядок и правила эксплуатации современной аппаратуры для лучевой диагностики;

- основные методы диагностических лучевых исследований;

- принципы использования в диагностике контрастных препаратов и фотоматериалов, методы оказания первичной медицинской помощи;

- медицинскую этику и деонтологию;

- психологию профессионального общения;

- основы использования современных технических средств, коммуникаций и связи, вычислительной техники;

- основы законодательства о труде;

- правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

5. Во время отсутствия рентгенолаборанта его обязанности выполняет в установленном порядке назначаемый заместитель, несущий полную ответственность за их надлежащее исполнение.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

6. Для выполнения возложенных на него функций рентгенолаборант обязан:

6.1. Выполнять рентгенографию, рентгеновскую, компьютерную и магнитно-резонансную томографию, участвовать в рентгеноскопии, проводить фотообработку рентгеновской пленки.

6.2. Выполнять обработку цифровых рентгеновских изображений с использованием автоматизированного рабочего места рентгенолаборанта.

6.3. Следить за выполнением правил и норм радиационной безопасности, соблюдением санитарно-эпидемиологического режима.

6.4. Вести медицинскую и техническую документацию, проводить учет лучевых нагрузок на пациентов, осуществлять сбор и сдачу серебросодержащих отходов.

6.5. Осуществлять подготовку диагностического оборудования и контрастных препаратов к проведению лучевых методов исследования.

6.6. Проводить оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных состояниях.

6.7. Соблюдать принципы медицинской этики и деонтологии.

3. ПРАВА

7. Рентгенолаборант имеет право:

7.1. Вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными данной должностной инструкцией обязанностями.

7.2. Знакомиться с соответствующими документами и информацией, необходимыми для качественного выполнения своих обязанностей.

7.3. Повышать свою квалификацию в установленном порядке.

7.4. Требовать от руководства оказания содействия в осуществлении своих обязанностей.

7.5. Принимать участие в обсуждении вопросов охраны труда, выносимых на рассмотрение собраний (конференций) трудового коллектива (профсоюзной организации).

4. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ (СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ)

8. Рентгенолаборант подчиняется _____
_____.

9. Рентгенолаборант взаимодействует по вопросам, входящим в его компетенцию, с работниками следующих структурных подразделений учреждения:

- с _____:

получает:

_____;

представляет:

_____;

- с _____:

получает:

_____;

представляет:

_____.

5. ОЦЕНКА РАБОТЫ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10. Работу рентгенолаборанта оценивает непосредственный руководитель (иное должностное лицо).

11. Рентгенолаборант несет ответственность:

11.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией,- в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Республики Беларусь.

11.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

11.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

11.4. За несоблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты - в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Республики Беларусь и локальных актов в _____.

Наименование должности
руководителя структурного
подразделения _____ _____
Подпись Расшифровка подписи

Визы
С инструкцией ознакомлен _____ _____
Подпись Расшифровка подписи

_____
Дата

КОММЕНТАРИЙ

Квалификационные категории (высшая, первая, вторая) присваиваются рентгенолаборантам в соответствии с нормативными правовыми актами, утверждаемыми Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

Должностная инструкция разработана в соответствии с Квалификационным справочником должностей служащих, занятых в здравоохранении и предоставлении социальных услуг, фармацевтической деятельностью, утвержденным постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 18.07.2012 N 80.

Данная инструкция является примерной. Она может применяться как основа при разработке

соответствующей инструкции работника с учетом специфики деятельности организации.